

COLLEGIO GEOMETRI E GEOMETRI LAUREATI DELLA PROVINCIA DI LECCE

VERBALE N. 662 DEL 01-03-2018

L'anno duemiladiciotto (2018) il giorno uno (01) del mese di marzo (03) alle ore otto e trenta nella propria sede in Lecce alla via Duca Degli Abruzzi n. 49, si è riunito il Consiglio di Amministrazione del Collegio Geometri e Geometri Laureati della Provincia di Lecce per discutere e deliberare sul seguente:

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Comunicazioni del Presidente;
- 2) Approvazione verbale precedente;
- 3) Iscrizioni e cancellazioni Albo Professionale;
- 4) Iscrizioni e cancellazioni Registro Praticanti;
- 5) Revisore dei Conti triennio 2017-2019. Determinazioni ed impegno di spesa;
- 6) Ratifica incarico dirigente amministrativo per l'anno 2017;
- 7) Rinnovo incarico dirigente amministrativo. Determinazioni ed impegno di spesa;
- 8) Istituzione commissione di verifica del livello di apprendimento dei praticanti (art.11 comma 4 Direttive sul Praticantato);
- 9) Formazione Professionale Continua - Esonero dallo svolgimento dell'attività formativa triennio 2015-2017. Determinazioni;
- 10) Riconoscimento di attività tecnica subordinata al periodo di pratica secondo le Direttive sul Praticantato;
- 11) Convenzioni Comuni/Collegi/CIPAG - Criteri per la selezione dei tecnici per affidamento incarichi professionali. Determinazioni;
- 12) Avviso pubblico di selezione per il rinnovo dei componenti il Consiglio di Disciplina Territoriale. Determinazioni;
- 13) Convenzione per la promozione di corsi in e-learning Beta Formazione. Determinazioni;
- 14) Affidamento incarico a consulente legale per recupero somme geometri morosi. Determinazioni ed impegno di spesa;
- 15) Organizzazione corso di Diritto Privato. Determinazioni ed impegno di spesa;
- 16) Organizzazione corso sul Radon. Determinazioni ed impegno di spesa;
- 17) Organizzazione corso di aggiornamento n°18 per Coordinatore della Sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori nei cantieri temporanei e mobili ai sensi del D.Lgs n°81/2008 e de D.Lgs n°106/2009. Determinazioni ed impegno di spesa;

18) Organizzazione 4° corso di aggiornamento Certificazione energetica degli Edifici. Determinazioni ed impegno di spesa;

19) Varie ed eventuali.

...omissis...

5) Revisore dei Conti triennio 2017-2019. Determinazioni ed impegno di spesa

Prende la parola il Presidente il quale comunica che, in seguito all'insediamento del nuovo Consiglio, ha avuto un incontro con la dott.ssa Maria Cristina Libetta, Revisore dei Conti del Collegio per il triennio 2017/2019. In tale incontro il Presidente ha chiesto al Revisore di accettare, in deroga a quanto previsto dalla delibera di nomina, lo stesso onorario riconosciuto anche per il 2017, ricomprendendo nell'importo di € 2.500,00 anche eventuali pareri su variazioni di bilancio. Ciò al solo fine di ridurre i costi di gestione del Collegio. Tale proposta è stata immediatamente accettata e condivisa dal Revisore. Il Presidente invita quindi i presenti a deliberare in merito.

Il Consiglio, udita la relazione del Presidente, dopo aver ringraziato la dott.ssa Libetta per la grande disponibilità dimostrata, ad unanimità dei presenti

DELIBERA

di riconoscere alla dott.ssa Maria Cristina Libetta, per l'incarico di Revisore dei Conti per il triennio 2017/2019 il corrispettivo onnicomprensivo di € 2,500,00 (euro duemilacinquecento/00) annuali oltre ad IVA e CAP come per legge, ricomprendendo in tale importo anche eventuali pareri richiesti su variazioni di bilancio.

6) Ratifica incarico dirigente amministrativo per l'anno 2017

Prende la parola il Presidente il quale comunica ai presenti che, come a loro conoscenza, il dott. Maurizio Renna ha espletato per l'anno 2017 l'incarico di dirigente amministrativo e consulente fiscale in favore del Collegio. Poiché il contratto sottoscritto nel 2016 non prevedeva il rinnovo tacito, si rende necessaria una formale ratifica dell'incarico dallo stesso ricoperto per l'anno 2017, alle stesse condizioni e modalità previste per l'anno 2016.

Il Presidente invita quindi i presenti a deliberare in merito.

Il Consiglio, udita la relazione del Presidente, ad unanimità dei presenti

DELIBERA

di ratificare per l'anno 2017 l'incarico di dirigente amministrativo e consulente fiscale ricoperto dal dott. Maurizio Renna, alle stesse condizioni e modalità previste per l'anno 2016.

7) Rinnovo incarico dirigente amministrativo. Determinazioni ed impegno di spesa

Prende la parola il Presidente il quale comunica ai presenti che occorre deliberare il rinnovo dell'incarico di Dirigente amministrativo e consulente fiscale per l'anno 2018, incarico ricoperto durante le ultime due annualità dal dott. Maurizio Renna. A tal proposito, invita il Consiglio a deliberare in merito al rinnovo dell'incarico anche per il corrente anno allo stesso professionista, alle medesime condizioni e termini degli esercizi precedenti.

Il Consiglio, udita la relazione del Presidente, dopo aver ringraziato il dott. Renna per le prestazioni rese in favore del Collegio per gli anni passati, ad unanimità dei presenti

DELIBERA

di rinnovare anche per l'anno in corso al dott. Maurizio Renna l'incarico di Dirigente amministrativo e consulente fiscale, alle condizioni e termini pattuiti dal contratto che, sottoscritto dalle parti, si allega alla presente delibera formandone parte integrante e sostanziale.

Tale spesa troverà copertura finanziaria sul Titolo I, cat. 04, cap.70.1 "Consulenze fiscali" del Bilancio di Previsione.

8) Istituzione commissione di verifica del livello di apprendimento dei praticanti (art.11 comma 4 Direttive sul Praticantato)

Visto l'art. 11 comma 4 delle Direttive sul Praticantato, approvate con Delibera del CNG in data 17.09.2014 e modificate con Delibera del 12.05.2015, con il quale si dà facoltà al Presidente del Collegio di verificare il livello di apprendimento del praticante avvalendosi di una apposita Commissione, il Consiglio, dopo ampia discussione, all'unanimità dei presenti,

DELIBERA

di istituire detta Commissione che sarà composta dal Presidente geom. Luigi Ratano, dal Vice Presidente geom. Giuseppe Nobile, dal Tesoriere geom. Sebastiano Cacciatore, dalla consigliera geom. Anna Daniela Donadei e dal consigliere Paolo Nitto con funzioni di segretario.

...omissis...

11) Convenzioni Comuni/Collegi/CIPAG - Criteri per la selezione dei tecnici per affidamento incarichi professionali. Determinazioni

Prende la parola il Presidente il quale comunica ai presenti che, in seguito alla convenzione sottoscritta tra Comuni, Collegi dei Geometri e CIPAG, il comune di Alessano ha richiesto a questo Collegio di fornire i nominativi di tecnici iscritti all'Albo idonei ad eseguire l'accatastamento di un immobile sito sul proprio territorio comunale. Per poter dare riscontro a tale richiesta, si rende necessario deliberare in merito ai criteri da utilizzare per la scelta dei colleghi a cui sarà affidato l'incarico.

Il Presidente, poiché la convenzione è stata sottoscritta con molti comuni della provincia e con molti altri è stato già siglato un accordo di massima, suggerisce di utilizzare un criterio "territoriale", che faccia cioè riferimento al comune in cui i colleghi esercitano l'attività. Ciò consentirà di facilitare il lavoro ai colleghi affidatari dell'incarico e al Comune richiedente di contenere al massimo i costi. Il Consiglio, udita la relazione del Presidente, dopo attenta ed approfondita discussione, ad unanimità dei presenti

DELIBERA

- di utilizzare il criterio "territoriale" nella selezione dei colleghi per l'affidamento di incarichi professionali. Ciò significa che verranno comunicati ai comuni richiedenti i nominativi dei colleghi che esercitano la professione all'interno dello stesso comune. Ove nel comune richiedente non dovessero essere presenti tecnici iscritti all'Albo idonei all'affidamento dell'incarico secondo quanto stabilito dalla convenzione, saranno forniti i nominativi di colleghi che esercitano la propria attività nel comune più vicino.

- di dare mandato al Presidente affinché fornisca al comune di Alessano i nominativi dei tecnici idonei ad eseguire l'accatastamento dell'immobile "Villa Potenza", sulla base del criterio precedentemente deliberato.

12) Avviso pubblico di selezione per il rinnovo dei componenti il Consiglio di Disciplina Territoriale. Determinazioni

Il Consiglio Direttivo:

- Visto l'art. 8 del D.P.R. 07.08.2012 n. 137 recante la riforma degli ordinamenti professionali a norma dell'articolo 3, comma 5 del D.L. 138 del 13.08.2011 convertito con modificazioni dalla Legge 14.09.2011 n. 148;
- Visto il parere favorevole, ai sensi dell'art. 8, comma 3, del D.P.R. 07.08.2012 n. 137 espresso dal Ministro della Giustizia il 14 e 15.11.2012;

- Visto l'art. 6 del Regolamento per la designazione dei componenti i Consigli di disciplina territoriali dei Geometri e Geometri Laureati adottato dal Consiglio Nazionale Geometri e Geometri Laureati in data 19.11.2012;

rende noto l'avviso pubblico di selezione per attivazione della procedura di rinnovo dei componenti il Consiglio di Disciplina del Collegio Geometri e Geometri Laureati di Lecce.

I candidati ai sensi dell'art. 4 comma 4 del Regolamento sopra citato all'atto della candidatura dovranno dichiarare - a pena di inammissibilità della candidatura stessa - i seguenti requisiti:

- essere iscritti all'Albo dei Geometri e Geometri Laureati di Lecce da almeno 5 anni;
- di non avere legami di coniugio ovvero di parentela e (o) di affinità entro il 4° grado con altro professionista eletto nel Consiglio del Collegio territoriale di appartenenza;
- di non avere legami derivanti dallo svolgimento in comune di un'attività professionale e (o) imprenditoriale con altro professionista eletto nel Consiglio del Collegio territoriale di appartenenza;
- di non ricoprire alcuna carica elettiva in seno al Collegio o ad altro Collegio territoriale di altro ordinamento professionale, oltre che la carica di Consigliere Nazionale;
- di non avere riportato condanne con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione: alla reclusione per un tempo non inferiore a un anno per un delitto contro la pubblica amministrazione, contro la fede pubblica, contro il patrimonio, contro l'ordine pubblico, contro l'economia pubblica, ovvero per un delitto in materia tributaria, alla reclusione per un tempo non inferiore a due anni per un qualunque delitto non colposo;
- di non essere stati sottoposti a misure di prevenzione personali disposte dall'autorità giudiziaria ai sensi del decreto legislativo 06.09.2011, n. 159, salvi gli effetti della riabilitazione;
- di non avere subito sanzioni disciplinari nei 5 anni precedenti.

È obbligatorio allegare alla propria candidatura anche curriculum vitae europeo.

La mancata allegazione del curriculum vitae determina l'immediata esclusione del candidato dalla procedura di selezione.

La mancanza anche di uno dei requisiti sopracitati costituisce causa di ineleggibilità e in caso di nomina già avvenuta costituirà decadenza dalla nomina previo accertamento del Presidente del Tribunale.

Gli interessati, in possesso di tutti i requisiti sopra menzionati, dovranno trasmettere la propria candidatura ed il proprio curriculum vitae, tramite raccomandata (Collegio Geometri e Geometri Laureati di Lecce - Via Duca degli Abruzzi 49 - 73100 Lecce) o pec (collegio.lecce@geopec.it), o mediante consegna al protocollo del Collegio Geometri e Geometri Laureati di Lecce.

13) Convenzione per la promozione di corsi in e-learning Beta Formazione. Determinazioni

Prende la parola il Presidente il quale comunica ai presenti che la società Beta Formazione S.r.l., operante nel settore della formazione e-learning, si è resa disponibile a sottoscrivere con il Collegio una convenzione per l'organizzazione congiunta di corsi di formazione presenti nel catalogo "Formazione Continua" della società, ad un costo di € 110,00 + IVA ciascuno. Il Collegio provvederà ad accreditare sul portale della formazione continua i corsi presenti in catalogo.

Il Consiglio, udita la relazione del Presidente, dopo attenta ed approfondita discussione in merito, ad unanimità dei presenti

DELIBERA

- di dare mandato al Presidente affinché sottoscriva con la società Beta Formazione Srl la convenzione per la promozione dei corsi in e-learning presenti nel catalogo "Formazione Continua", al prezzo di € 110,00 + IVA ciascuno, ratificando sin da ora ogni suo operato in merito.

14) Affidamento incarico a consulente legale per recupero somme geometri morosi. Determinazioni ed impegno di spesa

Si rinvia per approfondimenti.

15) Organizzazione corso di Diritto Privato. Determinazioni ed impegno di spesa

Il Presidente informa i presenti in merito alla possibilità di organizzare un corso di Diritto Privato in collaborazione con il prof. avv. Greco Fernando, professore associato di Diritto Privato dell'Università del Salento della durata di 20 ore, distribuite in dieci giorni di aula, da tenersi presso la sede del Collegio, prevedendo un numero massimo di 100 partecipanti.

Il Consiglio, udita la relazione del Presidente, all'unanimità dei presenti

DELIBERA

- di procedere all'organizzazione del corso di Diritto Privato in collaborazione con il prof. avv. Fernando Greco, docente di Diritto Privato dell'Università del Salento;
- che il corso avrà la durata di 20 ore con obbligo di frequenza e si svolgerà nelle ore pomeridiane come da calendario;
- di attribuire ai partecipanti n° 20 crediti formativi.

L'elenco dei partecipanti sarà redatto tenendo conto dell'ordine cronologico delle richieste. Considerata l'attività organizzativa preliminare per l'attività del corso e la necessità di controllo per il regolare svolgimento da parte del Collegio, si delibera di chiedere per ogni discente l'importo di € 50,00 oltre al bollo. Per il docente è prevista una indennità lorda complessiva di € 1.600,00 oltre Iva e Cap come per legge.

Il Consiglio, per l'organizzazione del corso ed il controllo per il regolare svolgimento dello stesso, delega il Presidente a tale compito e si designa quale responsabile per la verifica delle presenze e la relativa firma dei discenti il geom. Antonio Vergara riconoscendo un compenso complessivo per tale attività di € 500,00 oltre a IVA e Contributi CIPAG.

Le quote di iscrizione saranno versate dai partecipanti al Collegio.

Per ciò che riguarda le Uscite le stesse troveranno copertura finanziaria, nel titolo 1, categoria 04 cap. 110.0 "Corsi di formazione a favore della categoria", mentre le Entrate saranno iscritte nel titolo 3 "Altre Entrate" cap. 70.0 "Contributi degli iscritti per corsi vari", nel Bilancio di Previsione 2018.

16) Organizzazione corso sul Radon. Determinazioni ed impegno di spesa

Il Presidente informa i presenti in merito alla necessità di organizzare un corso di formazione per tecnico esperto in materia di gas radon.

A tal proposito, si è reso disponibile alla tenuta del corso l'Ing. Paolo Maria Congedo, docente presso l'Università del Salento, della durata di 30 ore, prevedendo un numero massimo di 60 partecipanti.

Il Consiglio, udita la relazione del Presidente, all'unanimità dei presenti

DELIBERA

- di procedere all'organizzazione del predetto corso in collaborazione con l'Ing. Paolo Maria Congedo dell'Università del Salento;
- che il corso avrà la durata di 30 ore con obbligo di frequenza e si svolgerà nelle ore pomeridiane come da calendario;
- di attribuire ai partecipanti n°30 crediti formativi.

L'elenco dei partecipanti sarà redatto tenendo conto dell'ordine cronologico delle richieste. Considerata l'attività organizzativa preliminare per l'attività del corso e la necessità di controllo per il regolare svolgimento da parte del Collegio, si delibera di chiedere per ogni discente di età anagrafica maggiore di 30 anni l'importo di € 150,00 oltre al bollo ed € 130,00 per i discenti con età anagrafica inferiore ai 30 anni. Per i docenti è prevista una indennità lorda oraria di € 80,00 oltre Iva e Cap se dovuta ed al netto della ritenuta di acconto ed € 80,00 al netto della ritenuta d'acconto per le prestazioni occasionali.

Il Consiglio, per l'organizzazione del corso ed il controllo per il regolare svolgimento dello stesso, delega il Presidente a tale compito e si designa quale responsabile per la verifica delle presenze e la relativa firma dei discenti il geom. Nitto Paolo riconoscendo un compenso per tale attività di € 100,00 oltre a IVA e Contributi CIPAG.

Le quote di iscrizione saranno versate dai partecipanti al Collegio.

Per ciò che riguarda le Uscite le stesse troveranno copertura finanziaria, nel titolo 1, categoria 04 cap. 110.0 "Corsi di formazione a favore della categoria", mentre le Entrate saranno iscritte nel titolo 3 "Altre Entrate" cap. 70.0 "Contributi degli iscritti per corsi vari", nel Bilancio di Previsione 2018.

17) Organizzazione corso di aggiornamento n°18 per Coordinatore della Sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori nei cantieri temporanei e mobili ai sensi del D.Lgs n°81/2008 e de D.Lgs n°106/2009. Determinazioni ed impegno di spesa

Il Presidente informa i presenti in merito alla necessità di organizzare un altro corso di aggiornamento sicurezza cantieri, molto richiesto da parte degli iscritti. Occorre procedere quindi all'organizzazione del 18° corso di aggiornamento per coordinatori per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei cantieri temporanei e mobili D.L.G.s 81/2008 e 106/2004 della durata di 40 ore, prevedendo un numero massimo di 60 partecipanti. Il Presidente ricorda che tale corso è obbligatorio ed è finalizzato a mantenere il titolo di "Coordinatore della Sicurezza nei Cantieri Temporanei e mobili".

Il Consiglio, udita la relazione del Presidente, all'unanimità dei presenti

DELIBERA

- di procedere all'organizzazione del predetto corso acquisendo la disponibilità dei funzionari degli Enti Istituzionali SPESAL e

Ispettorato del Lavoro per la designazione dei docenti che insieme ad altre figure di esperti costituiranno il corpo docenti;

- che il corso avrà la durata di 40 ore con obbligo di frequenza e si svolgerà nelle ore pomeridiane come da calendario;

- di attribuire ai partecipanti n°40 crediti formativi.

L'elenco dei partecipanti sarà redatto tenendo conto dell'ordine cronologico delle richieste. Considerata l'attività organizzativa preliminare per l'attività del corso e la necessità di controllo per il regolare svolgimento da parte del Collegio, si delibera di chiedere per ogni discente l'importo di € 180,00 oltre al bollo e per ogni discente geometra con età anagrafica inferiore a 30 anni l'importo di € 150,00 oltre al bollo. Per docenti è prevista una indennità lorda oraria di € 70,00 oltre Iva e Cap se dovuta ed al netto della ritenuta di acconto ed € 70,00 al netto della ritenuta d'acconto per le prestazioni occasionali.

Il Consiglio, per l'organizzazione del corso ed il controllo per il regolare svolgimento dello stesso, delega il Presidente a tale compito e si designa quale responsabile per la verifica delle presenze e la relativa firma dei discenti il geom. Nobile Giuseppe riconoscendo un compenso per tale attività di € 100,00 oltre a IVA e Contributi CIPAG. Inoltre, il Consiglio Direttivo delibera di adeguare il compenso del Presidente al regolamento di contabilità vigente ai sensi dell'art. A "Indennità corsi di formazione"; pertanto per l'attività di preparazione, organizzazione e controllo per il regolare svolgimento del corso al fine del raggiungimento degli obiettivi formativi, stabilisce un'indennità forfettaria di € 1.000,00 oltre iva e Cipag.

Le quote di iscrizione saranno versate dai partecipanti al Collegio.

Per ciò che riguarda le Uscite le stesse troveranno copertura finanziaria, nel titolo 1, categoria 04 cap. 110.0 "Corsi di formazione a favore della categoria", mentre le Entrate saranno iscritte nel titolo 3 "Altre Entrate" cap. 70.0 "Contributi degli iscritti per corsi vari", nel Bilancio di Previsione 2018.

18) Organizzazione 4° corso di aggiornamento Certificazione energetica degli Edifici. Determinazioni ed impegno di spesa

Premesso che:

- con determinazione del 16/04/2014 il Ministero dello Sviluppo Economico ha accreditato il nostro Collegio per l'organizzazione dei corsi di formazione per la certificazione energetica degli edifici a livello nazionale, prevedendo un numero massimo di 35 partecipanti;

- in virtù della convenzione stipulata in data 19/06/2013 con l'Università del Salento, Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione il corso è attivato in collaborazione con la predetta Università e dei seguenti docenti come da prospetto presente agli atti del collegio e distribuito ai Consiglieri;
- si rende necessario organizzare un corso di aggiornamento della durata di 20 ore così come previsto dalla normativa vigente in materia.

Tutto ciò premesso, il Consiglio, tenuto anche conto del Regolamento sulla formazione professionale continua, delibera di attribuire ai partecipanti n. 20 crediti formativi.

L'elenco dei partecipanti sarà redatto tenendo conto dell'ordine cronologico delle richieste.

Considerata, inoltre, l'attività organizzativa preliminare per l'attivazione di detto corso e la necessità di un controllo per il regolare svolgimento da parte del Collegio, si delibera di chiedere per ogni discente l'importo di € 150,00 oltre al bollo e per ogni discente geometra con età anagrafica inferiore a 30 anni l'importo di € 130,00 oltre al bollo.

Per i docenti è prevista una indennità lorda oraria di € 80,00, oltre IVA e cap se dovuta ed al netto della ritenuta d'acconto ed € 80,00 al netto della ritenuta d'acconto per le prestazioni occasionali.

Il Consiglio, per l'organizzazione dei corsi e il controllo per il regolare svolgimento degli stessi, delega il Presidente e designa quale responsabile per la verifica delle presenze e relative firme dei discenti, sia all'inizio delle lezioni che alla fine, compito indispensabile per il rilascio dell'attestato, il Geom. Minosi Salvatore, riconoscendo un compenso per detta attività.

Per le premesse sopra citate, il Consiglio, facendo riferimento al Regolamento di Contabilità, stabilisce un'indennità giornaliera, da corrispondere per ogni giorno di effettivo impegno, per il geom. Minosi Salvatore di € 100,00 oltre al contributo Cipag ed Iva.

Le quote d'iscrizione saranno versate dai partecipanti al Collegio.

Per ciò che riguarda le Uscite le stesse troveranno copertura finanziaria, nel titolo 1, categoria 04, cap. 110.0 "Corsi di formazione a favore della categoria", mentre le Entrate saranno iscritte nel titolo 3 "Altre Entrate" cap. 70.0 "Contributi degli iscritti per corsi vari", nel Bilancio di Previsione 2018.

19) Varie ed eventuali

- **Decreto di Liquidazione CTU Causa 5829/2015 Pisacane c/o CIPAG e Collegio dei Geometri della Provincia di Lecce:**

Prende la parola il Presidente il quale informa i presenti sulla richiesta del CTU della causa su indicata, dr.ssa Maria Luce Refolo avente ad oggetto il pagamento in solido delle spese per un importo spettante al Collegio pari ad € 600,00 (euro seicento/00) + Cassa 4%. Il Consiglio all'unanimità dei presenti

DELIBERA

di pagare l'importo di € 600,00 (euro seicento/00) + Cassa 4% al CTU dr.ssa Maria Luce Refolo così come liquidato dal Giudice. Tale spesa troverà copertura finanziaria sul Titolo I, Cat. 04, CAP. 70/02 "Consulenze legali" del Bilancio di Previsione.

- **Stampa n°300 copie libro "Pane!...Pace!" di Salvatore Coppola:**

a seguito del grande successo riscosso dal libro e delle numerose richieste di copie pervenute al Collegio il Presidente ha chiesto un preventivo per la stampa di ulteriori 300 copie alla ditta Grafiche Giorgiani di Castiglione (Le); è pervenuto al Collegio il preventivo della suddetta ditta per la stampa di n°300 copie per un importo onnicomprensivo pari a € 561,60 (euro cinquecentosessantuno/60). Il Consiglio, dopo ampia discussione, all'unanimità dei presenti,

DELIBERA

di incaricare la ditta Grafiche Giorgiani di Castiglione (Le) per la stampa di n°300 copie del libro "Pane!...Pace!" di Salvatore Coppola riconoscendo alla stessa un importo onnicomprensivo pari a € 561,60 (euro cinquecentosessantuno/60). Tale spesa troverà copertura finanziaria sul Titolo I, Cat. 04, CAP. 60.14 "Promozioni per una maggiore visibilità della Categoria" del Bilancio di Previsione.

...omissis...