

## **VERBALE N. 668**

L'anno duemiladiciotto (2018) il giorno ventisei (26) del mese di luglio (07) alle ore 8,30 nella propria sede in Lecce alla via Duca Degli Abruzzi n. 49, si è riunito il Consiglio di Amministrazione del Collegio Geometri e Geometri Laureati della Provincia di Lecce per discutere e deliberare sul seguente:

### **ORDINE DEL GIORNO**

- 1) Comunicazioni del Presidente;
- 2) Approvazione verbale precedente;
- 3) Iscrizioni e cancellazioni Albo Professionale;
- 4) Iscrizioni e cancellazioni Registro Praticanti;
- 5) Proposte di campagna pubblicitaria LecceNews24.it e Gruppo editoriale Citynews (LeccePrima.it). Determinazioni ed impegno di spesa;
- 6) Richiesta di esonero dalla Formazione Professionale Continua per il triennio 2015-2017 [REDACTED]. Determinazioni;
- 7) Affidamento incarico ditta Delta Digital Labs srl per supporto specialistico in materia di Anticorruzione e Trasparenza. Determinazioni ed impegno di spesa;
- 8) Istituzione Commissione "Borse di Studio". Determinazioni ed impegno di spesa;
- 9) Coorganizzazione seminario del 15.02.2018 di cui alla Delibera di Consiglio n°661 del 01.02.2018. Presa d'atto e ratifica spese;
- 10) Partecipazione torneo di calcio amatoriale interprofessionale denominato "1° Torneo di Calcio degli Ordini Professionali". Determinazione ed impegno di spesa;
- 11) Richiesta patrocinio oneroso ed utilizzo logo Società Storica di Terra d'Otranto per pubblicazione testo "L'obelisco di Lecce - Il punto zero della strada Ferdinandiana". Determinazioni ed impegno di spesa;
- 12) Organizzazione seminario "Sport Missione Comune Bando sull'impiantistica sportiva". Determinazioni ed impegno di spesa;
- 13) Preventivo acquisto volume "Gestire la direzione dei lavori nei cantieri con WhatsApp e Facebook". Determinazioni ed impegno di spesa;
- 14) Nomina del Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, ai sensi del D.Lgs 14 marzo 2013 n°22, così come modificato dal D. Lgs 97/2016. Determinazioni;

15) Organizzazione 4° corso di aggiornamento obbligatorio per il mantenimento dell'abilitazione in materia di Certificazione Energetica degli Edifici. Determinazioni ed impegno di spesa;

16) Varie ed eventuali.

...omissis...

**5) Proposte di campagna pubblicitaria LecceNews24.it e Gruppo editoriale Citynews (LeccePrima.it). Determinazioni ed impegno di spesa**

Premesso che:

- in data 13.03.2018, prot. n°663/18, è pervenuta al Collegio una proposta di campagna di comunicazione sul sito [www.leccenews24.it](http://www.leccenews24.it) da parte della redazione;
- in data 26.06.2018, prot. n°1610/18, è pervenuta al Collegio una proposta per campagna pubblicitaria su LeccePrima da parte del gruppo City News s.p.a.;
- in data 26.07.2018, prot. n°1877/18, è pervenuto al Collegio un preventivo per la campagna di comunicazione sui media da parte di MIXERADV-T.A. FORMAT s.r.l..

Ritenuto che il Consiglio negli anni passati ha sempre effettuato attività di promozione dell'immagine della categoria.

Il Consiglio, tutto ciò premesso e ritenuto, all'unanimità dei presenti, ritiene di continuare a svolgere tale attività mediante l'utilizzo dei media di cui alle tre richieste pervenute. A tal proposito DELIBERA di dare mandato al Presidente per la definizione economica e contrattuale, approvando sin d'ora il suo operato.

...omissis...

**7) Affidamento incarico ditta Delta Digital Labs srl per supporto specialistico in materia di Anticorruzione e Trasparenza. Determinazioni ed impegno di spesa**

Prende la parola il Presidente il quale informa i presenti che si rende necessario affidare formale incarico ad una società specializzata nella consulenza e nel supporto tecnico in materia di Anticorruzione e Trasparenza. A tal proposito è stata richiesta un'offerta alla società Delta Digital Labs Srl, società esperta nel servizio di supporto specialistico in materia di Trasparenza e Anticorruzione, che ha già collaborato negli anni passati con il Collegio dimostrando competenza e professionalità. Invita quindi i presenti a valutare il preventivo e a deliberare in merito all'affidamento dell'incarico.

Il Consiglio, dopo aver analizzato con attenzione il preventivo agli atti, all'unanimità dei presenti, DELIBERA

- di conferire formale incarico alla società Delta Digital Labs Srl per il servizio di supporto specialistico on-site in materia di Trasparenza e Anticorruzione, all'importo annuo di € 2.000,00 oltre IVA come per legge;
- di dare mandato al Presidente per la sottoscrizione del contratto, ratificando sin da ora ogni suo operato in merito.

Tale spesa troverà copertura finanziaria sul Titolo 1, cat. 04, cap. 70.3 "Consulenze varie" del Bilancio di Previsione 2018.

**8) Istituzione Commissione "Borse di Studio". Determinazioni ed impegno di spesa**

Il Consiglio:

- premesso che con proprio Atto Deliberativo n°665 del 19.04.2018 ha approvato il Regolamento per l'assegnazione delle borse di studio;
- considerato che è necessario istituire una Commissione atta a determinare le modalità di accesso alle borse di studio nonché per la valutazione delle richieste e per l'attribuzione delle stesse.

Tutto ciò premesso e considerato, il Consiglio, dopo ampia discussione all'unanimità dei presenti, DELIBERA di istituire la COMMISSIONE BORSE DI STUDIO composta dal Presidente geom. Ratano Luigi, dal Segretario geom. Spongano Alessandro, dal Tesoriere geom. Cacciatore Sebastiano e dai consiglieri geom. Donadei Anna Daniela e Nitto Paolo. Delibera altresì di riconoscere ai componenti un gettone di presenza pari a € 100,00 oltre IVA e Cassa per ogni giorno di riunione ed il rimborso chilometrico dei viaggi come da regolamento di contabilità. Tali spese troveranno copertura finanziaria nel capitolo di competenza del Bilancio di Previsione 2018.

**9) Coorganizzazione seminario del 15.02.2018 di cui alla Delibera di Consiglio n°661 del 01.02.2018. Presa d'atto e ratifica spese**

Il Consiglio:

Visto il proprio Atto Deliberativo n°661 del 01.02.2018 con il quale si è deliberato di dare mandato al Presidente di coorganizzare un seminario con ANCE Lecce, gli ordini degli Ingegneri e degli Architetti di Lecce e le altre categorie datoriali della provincia di Lecce;

Considerato che per tale organizzazione vi è stata una spesa e che la quota spettante al Collegio è pari a € 300,00 (euro trecento/00);

PRENDE ATTO

e RATIFICA l'operato del Presidente e la suddetta spesa di € 300,00 (euro trecento/00).

**10) Partecipazione torneo di calcio amatoriale interprofessionale denominato "1° Torneo di Calcio degli Ordini Professionali".**  
**Determinazione ed impegno di spesa**

Il Presidente informa i presenti che ha avuto contatti con l'avvocato Alfredo Matranga, responsabile dell'organizzazione di un torneo di calcio amatoriale interprofessionale denominato "1° Torneo di Calcio degli Ordini e delle Professioni", accreditato alla F.I.G.C.-Puglia e che dovrebbe svolgersi nella prossima stagione sportiva 2018-2019. Dai contatti avuti è emersa la possibilità di partecipazione della squadra di calcio del Collegio. Successivamente è pervenuta al Collegio in data 27.06.2018 una mail dell'avvocato Matranga con allegata la bozza del regolamento.

Il Consiglio, udita la relazione del Presidente e vista la bozza di regolamento pervenuta al Collegio, all'unanimità dei presenti, DELIBERA di partecipare al torneo di che trattasi con la squadra di calcio del Collegio, delegando il Presidente per gli opportuni e successivi adempimenti.

**11) Richiesta patrocinio oneroso ed utilizzo logo Società Storica di Terra d'Otranto per pubblicazione testo "L'obelisco di Lecce - Il punto zero della strada Ferdinandiana".**  
**Determinazioni ed impegno di spesa**

Il Presidente informa i presenti che è pervenuta da parte della "Società Storica di Terra d'Otranto" una richiesta di patrocinio gratuito e di utilizzo del logo del Collegio per una importante iniziativa scientifico-editoriale. Trattasi di un progetto di ricerca relativo al Salento che prevede la pubblicazione del libro scritto da Andrea Tondo "L'obelisco di Lecce - Il punto zero della strada Ferdinandiana" e la presentazione del suddetto volume.

L'opera, di particolare interesse, è stata sottoposta ad ampio ed attento esame da parte della Società Storica di Terra d'Otranto in qualità di Organo di studio e tutela delle tradizioni storiche e delle memorie del territorio corrispondente all'antica Terra d'Otranto.

Vista l'importanza dell'iniziativa, il Presidente propone ai presenti di patrocinare il progetto garantendo ampia diffusione tra gli iscritti e l'utilizzo del logo.

Il Consiglio, udita la relazione del Presidente, ad unanimità dei presenti, DELIBERA di riconoscere il patrocinio gratuito e l'utilizzo

del logo del Collegio preceduto dalla dicitura "con il patrocinio del Collegio Provinciale Geometri e Geometri Laureati di Lecce" all'iniziativa avente ad oggetto la pubblicazione e la presentazione del libro "L'obelisco di Lecce - Il punto zero della strada Ferdinandiana".

**12) Organizzazione seminario "Sport Missione Comune Bando sull'impiantistica sportiva". Determinazioni ed impegno di spesa**

Il Presidente informa i presenti che in data 25.06.2018 è pervenuta una mail da parte del presidente dell'ASD GEOSPORT, geom. Luca Musso, con allegata la locandina e il programma del seminario "Sport Missione Comune Bando 2018 sull'impiantistica sportiva", organizzato dalla Fondazione dei Geometri di Asti in collaborazione con l'ASD GEOSPORT, con il C.O.N.I. e con l'ICS-Istituto per il Credito Sportivo e svoltosi ad Asti il 14 giugno 2018 e con possibilità di ripeterlo con le stesse modalità e contenuti presso il Collegio di Lecce.

Il Consiglio, udita la relazione del Presidente e vista la nota mail succitata, all'unanimità dei presenti, DELIBERA di organizzare tale seminario, delegando il Presidente per gli opportuni e successivi adempimenti.

**13) Preventivo acquisto volume "Gestire la direzione dei lavori nei cantieri con WhatsApp e Facebook". Determinazioni ed impegno di spesa**

Il Presidente informa i presenti che è stato richiesto alla casa editrice EPC Editore un preventivo per l'acquisto del volume "Gestire la direzione dei lavori nei cantieri con WhatsApp e Facebook", scritto da Daniele Verdesca e venduto al pubblico al prezzo di copertina di € 20,00. L'opera, di particolare interesse, sviluppa le tecniche e le strategie per trasformare l'uso quotidiano dello smartphome in uno strumento di lavoro per la direzione lavori nei cantieri.

Con l'acquisto di un numero minimo di 150 copie, è stata ottenuta l'applicazione di una scontistica del 50% sul prezzo di vendita al pubblico.

Il Presidente chiede quindi ai presenti di esprimersi in merito all'acquisto del volume.

Il Consiglio, udita la relazione del Presidente, ad unanimità dei presenti, DELIBERA di procedere all'acquisto di n. 150 copie del volume "Gestire la direzione dei lavori nei cantieri con WhatsApp e Facebook" al prezzo di € 10,00 a copia. Tale spesa pari complessivamente ad € 1.500,00 troverà copertura finanziaria sul Titolo 1, cat. 04, cap. 60.15 "Pubblicazioni e stampe di categoria" del Bilancio di Previsione 2018.

**14) Nomina del Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, ai sensi del D.Lgs 14 marzo 2013 n°22, così come modificato dal D. Lgs 97/2016. Determinazioni**

Il Consiglio, considerato che:

- la figura del Responsabile per la prevenzione della corruzione (RPC) è stata interessata in modo significativo dalle modifiche introdotte dal d.lgs. n. 97/2016 che ha modificato ed integrato il d.lgs n.33/2013;
- la nuova disciplina è volta ad unificare in capo ad un solo soggetto l'incarico di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza e a rafforzarne il ruolo, prevedendo che ad esso siano riconosciuti poteri e funzioni idonei a garantire lo svolgimento dell'incarico con autonomia ed effettività;
- l'attuale Responsabile per la prevenzione della corruzione e della Trasparenza, giusta deliberazione del Consiglio Direttivo n. 648 del 30/01/2017, ha comunicato di non poter più garantire tale ruolo;

Richiamati:

a) la legge 190 del 6 novembre 2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" come da ultime modifiche approvate con il decreto legislativo 25 maggio 2016 n. 97 (c.d. "Freedom of Information Act");

b) l'art. 1, comma 7, della sopra richiamata legge 190/2012, come modificato dal d.lgs. 97/2016, che recita: "7. L'organo di indirizzo individua, di norma tra i dirigenti di ruolo in servizio, il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, disponendo le eventuali modifiche organizzative necessarie per assicurare funzioni e poteri idonei per lo svolgimento dell'incarico con piena autonomia ed effettività. Il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza segnala all'organo di indirizzo e all'organismo indipendente di valutazione le disfunzioni inerenti all'attuazione delle misure in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza e indica agli uffici competenti all'esercizio dell'azione disciplinare i nominativi dei dipendenti che non hanno attuato correttamente le misure in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza. Eventuali misure discriminatorie, dirette o indirette, nei confronti del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza per motivi collegati, direttamente o indirettamente, allo svolgimento delle sue funzioni devono essere segnalate all'Autorità Nazionale Anticorruzione

(ANAC), che può chiedere informazioni all'organo di indirizzo e intervenire nelle forme di cui al comma 3, articolo 15, decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39”;

c) la deliberazione n. 831 del 3 agosto 2016 a cura dell'ANAC avente ad oggetto “Determinazione di approvazione del Piano Nazionale Anticorruzione 2016” (trattasi del primo PNA predisposto ed approvato dall'ANAC ai sensi dell'art. 19 del decreto legge 24.06.2014 n. 90 che ha trasferito interamente all'Autorità le competenze in materia di prevenzione della corruzione e di promozione della trasparenza nelle pubbliche amministrazioni);

Riscontrato che, in ambito alla citata deliberazione n. 831-2016, al punto 5.2. “Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza” l'ANAC ha chiarito che:

- 1) le modifiche introdotte dal d.lgs. 97/2016 interessano in modo significativo la figura del RPC e la nuova disciplina ha unificato in capo ad un solo soggetto l'incarico di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza e ne ha rafforzato il ruolo, riconoscendo ad esso poteri idonei allo svolgimento dell'incarico con autonomia e effettività;
- 2) d'ora in avanti pertanto il Responsabile deve essere identificato con riferimento ad entrambi i ruoli come Responsabile della prevenzione della corruzione e della Trasparenza (in acronimo RPCT);
- 3) il RPCT deve avere adeguata conoscenza dell'organizzazione e del funzionamento dell'amministrazione, deve essere dotato della necessaria autonomia valutativa, non deve essere in una posizione che presenti profili di conflitto di interessi e scelto di norma tra i soggetti non assegnati ad uffici che svolgano attività di gestione e di amministrazione attiva;
- 4) il RPCT deve essere una persona che abbia sempre mantenuto una condotta integerrima, escludendo coloro che sono stati destinatari di provvedimenti giudiziari di condanna o provvedimenti disciplinari, ed ha rammentato inoltre che, ai sensi dell'art 6 comma 5 del decreto ministeriale 25 settembre 2015 di “Determinazione degli indicatori di anomalia al fine di agevolare l'individuazione di operazioni sospette di riciclaggio e di finanziamento del terrorismo da parte degli uffici della pubblica amministrazione”, in una logica di continuità esistente fra i presidi di anticorruzione e antiriciclaggio, il soggetto da designarsi quale “gestore” delle operazioni sospette possa coincidere con il responsabile anticorruzione;

Richiamato il d.lgs. n. 33/2013 ed in particolare l'art. 43 che prevede che il responsabile della trasparenza: "...svolge stabilmente un'attività di controllo sull'adempimento da parte dell'Amministrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate, nonché segnalando all'organo di indirizzo politico, all'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV), all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) e, nei casi più gravi, all'ufficio di disciplina i casi di mancato o ritardato adempimento degli obblighi di pubblicazione", oltre a provvedere all'aggiornamento del Piano triennale per la prevenzione della corruzione integrando il programma triennale per la trasparenza e l'integrità;

Accertato che:

- il comma 7 dell'articolo 1 della legge 190/2012 attribuisce la competenza a nominare il Responsabile della prevenzione della corruzione all'organo di indirizzo politico;

Visti:

- il d.lgs. n.33/2013 così come novellato dal d.lgs. n.97/2016;
- il Piano Nazionale Anticorruzione PNA 2016 approvato dall'ANAC con deliberazione n. 831 del 3.8.2016;
- il Piano Nazionale Anticorruzione 2017 approvato dall'ANAC con deliberazione n. 1208 del 22.11.2017;
- l'articolo 4, comma 1 lettera e), del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i.,

#### DELIBERA

- di individuare e nominare il sig. Federico Cortese già Consigliere del Consiglio Direttivo, in assenza di conflitti di interessi, quale Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per il Collegio dei Geometri e Geometri Laureati della Provincia di Lecce;
- di dare atto che la presente individuazione e nomina ha decorrenza dalla data odierna;
- di pubblicare in modo permanente, ai fini della massima trasparenza e accessibilità (D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.) la presente delibera sul sito internet istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente";
- di riconoscere al geom. Federico Cortese un compenso annuo di € 1000,00 oltre IVA e Cassa come per legge. Tale spesa troverà copertura finanziaria nel capitolo di competenza del Bilancio di Previsione 2018.



**15) Organizzazione 19° corso di aggiornamento obbligatorio per il mantenimento dell'abilitazione in materia di Certificazione Energetica degli Edifici. Determinazioni ed impegno di spesa**

Premesso che:

- con determinazione del 16/04/2014 il Ministero dello Sviluppo Economico ha accreditato il nostro Collegio per l'organizzazione dei corsi di formazione per la certificazione energetica degli edifici a livello nazionale, prevedendo un numero massimo di 35 partecipanti;
- in virtù della convenzione stipulata in data 19/06/2013 con l'Università del Salento, Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione il corso è attivato in collaborazione con la predetta Università e dei seguenti docenti come da prospetto presente agli atti del collegio e distribuito ai Consiglieri;
- si rende necessario organizzare un corso di aggiornamento della durata di 24 ore così come previsto dalla normativa vigente in materia.

Tutto ciò premesso, il Consiglio, tenuto anche conto del Regolamento sulla formazione professionale continua, delibera di attribuire ai partecipanti n. 24 crediti formativi.

L'elenco dei partecipanti sarà redatto tenendo conto dell'ordine cronologico delle richieste.

Considerata, inoltre, l'attività organizzativa preliminare per l'attivazione di detto corso e la necessità di un controllo per il regolare svolgimento da parte del Collegio, si delibera di chiedere per ogni discente l'importo di € 200,00 oltre al bollo.

Per i docenti è prevista una indennità lorda oraria di € 80,00, oltre IVA e cap se dovuta ed al netto della ritenuta d'acconto ed € 80,00 al netto della ritenuta d'acconto per le prestazioni occasionali.

Per le premesse sopra citate, il Consiglio, facendo riferimento al Regolamento di Contabilità, stabilisce un'indennità giornaliera, da corrispondere per ogni giorno di effettivo impegno, per il Consigliere Rizzo Angelo di € 100,00 oltre al contributo Cipag ed Iva, quale responsabile per la verifica delle presenze e relative firme dei discenti, sia all'inizio delle lezioni che alla fine, compito indispensabile per il rilascio dell'attestato

Le quote d'iscrizione saranno versate dai partecipanti al Collegio.

Per ciò che riguarda le Uscite le stesse troveranno copertura finanziaria, nel titolo 1, categoria 04, cap. 110.0 "Corsi di formazione a favore della categoria", mentre le Entrate saranno iscritte nel titolo

3 "Altre Entrate" cap. 70.0 "Contributi degli iscritti per corsi vari", nel Bilancio di Previsione 2018.

**16) Varie ed eventuali**

b) Organizzazione Corso di specializzazione in Esperto in gare, appalti, contratti e direzione lavori pubblici. Determinazioni ed impegno di spesa

Premesso:

- che si rende necessario organizzare un corso di specializzazione della durata di 64 ore in materia di gare, appalti, contratti e direzione dei lavori pubblici, in linea con quanto previsto dal programma delle attività di questo Consiglio;
- che a tal proposito il Presidente ha interpellato l'arch. Daniele Verdesca - Direttore della Cassa edile di Lecce allo scopo di predisporre un programma dettagliato del corso;
- che l'arch. Verdesca ha predisposto tale programma che si allega in copia alla presente deliberazione.

Tutto ciò premesso, il Consiglio, visto il programma su menzionato, all'unanimità dei presenti DELIBERA di organizzare il corso succitato e, tenuto anche conto del Regolamento sulla Formazione Professionale Continua, delibera altresì di attribuire ai partecipanti n°64 crediti formativi.

L'elenco dei partecipanti sarà redatto tenendo conto dell'ordine cronologico delle richieste con un minimo di n°40 partecipanti.

Considerata, inoltre, l'attività organizzativa preliminare per l'attivazione di detto corso e la necessità di un controllo per il regolare svolgimento da parte del Collegio, si delibera di chiedere per ogni discente l'importo di € 300,00 oltre al bollo.

Per i docenti è prevista una indennità lorda oraria di € 100,00 IVA e CAP incluse se dovute.

Per le premesse sopra citate, il Consiglio, facendo riferimento al Regolamento di Contabilità, stabilisce un'indennità giornaliera, da corrispondere per ogni giorno di effettivo impegno, per il Consigliere Nobile Giuseppe di € 100,00 oltre al contributo Cipag ed IVA, quale responsabile per la verifica delle presenze e relative firme dei discenti, sia all'inizio delle lezioni che alla fine, compito indispensabile per il rilascio dell'attestato.

Le quote d'iscrizione saranno versate dai partecipanti al Collegio.

Per ciò che riguarda le Uscite le stesse troveranno copertura finanziaria nel titolo 1, categoria 04, capitolo 110.0 "Corsi di formazione a favore

della categoria" mentre le Entrate saranno iscritte nel titolo 3 "Altre Entrate" capitolo 70.0 "Contributo degli iscritti per corsi vari", nel Bilancio di Previsione 2018.

e) Richiesta contributo per stampa diario scolastico Istituto CAT Galilei Costa di Lecce. Determinazioni ed impegno di spesa

Il Presidente informa i presenti che è pervenuta al Collegio una nota mail in data 26.07.2018 da parte dell'Istituto CAT Galilei Costa di Lecce con la quale si chiede al Collegio un contributo economico per la stampa di circa 2000 copie del diario scolastico per il prossimo A.S. 2018-2019. A fronte del contributo economico verrà apposto sul diario sia il logo istituzionale del Collegio che uno slogan in apposito spazio dedicato. Il Consiglio, udita la relazione del Presidente e vista la richiesta pervenuta, all'unanimità dei presenti, DELIBERA di approvare tale richiesta dando un contributo pari a € 1.500,00 (euro millecinquecento/00). Tale spesa troverà copertura finanziaria nel capitolo di competenza del Bilancio di Previsione 2018.